

Základní škola a Mateřská škola Elektra, příspěvková organizace  
se sídlem Praha 9, Sousedíkova 1044/8

## PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Č.j.: 2/335/2024

Účinnost od: 2. 9. 2024

Spisový znak:

Skartační znak: A5

Změny:

### Obsah

<b>1. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Stupně a zásady hodnocení prospěchu a chování .....</b>	<b>4</b>
<b>2.1. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci .....</b>	<b>4</b>
<b>2.2. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.....</b>	<b>5</b>
<b>2.3. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření.....</b>	<b>6</b>
<b>2.4. Klasifikace ve vyučovacích předmětech naukového zaměření a praktických činností ....</b>	<b>7</b>
<b>2.5. Klasifikace v předmětu tělesná výchova.....</b>	<b>9</b>
<b>2.6. Celkové hodnocení žáka .....</b>	<b>11</b>
<b>2.7. Celkové hodnocení žáka, opakování ročníku, splnění povinné školní docházky .....</b>	<b>11</b>
<b>2.8. Komisionální a opravné zkoušky .....</b>	<b>13</b>
<b>3. Klasifikace žáků při plnění povinné školní docházky v zahraničí.....</b>	<b>15</b>
<b>4. Klasifikace chování.....</b>	<b>15</b>
<b>5. Výchovná opatření.....</b>	<b>16</b>
<b>6. Výchovná komise .....</b>	<b>19</b>
<b>7. Klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....</b>	<b>19</b>
<b>8. Hodnocení žáků – cizinců.....</b>	<b>20</b>
<b>9. Pravidla pro sebehodnocení žáků.....</b>	<b>20</b>

Zásady pro hodnocení žáků stanovuje zákon č. 561/2004 Sb. (školský zákon), o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení žáků zahrnuje jejich chování v konfrontaci se školním řádem, oblast dosažené úrovně očekávaných výstupů a oblast rozvoje klíčových kompetencí a je součástí Školního řádu Základní školy a Mateřské školy Elektra.

## 1. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků

Je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné. Vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů z jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

Hodnotíme to, co žák zná, a ne to, co nezná.

Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci uplatňuje pedagogický pracovník (dále jen učitel) přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

Průběžným hodnocením vyučující posuzuje, do jaké míry žák dosáhl klíčových kompetencí a cílů základního vzdělávání stanovených školním vzdělávacím programem, do jaké míry naplnil očekávané výstupy jednotlivých vzdělávacích oblastí stanovené pro vzdělávací období a do jaké míry naplnil konkretizované výstupy učebních osnov vyučovacího předmětu v daném ročníku.

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, dovednosti, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Potom se přihlíží k systematickosti v práci žáka po celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě *aritmetického* průměru z klasifikace za příslušné období.

- Zjišťování žakových dovedností a vědomostí probíhá prostřednictvím různých forem s využitím různých nástrojů (vlastní prezentace, testy, písemné práce, řízené diskuse, práce ve skupině).
- Při hodnocení žáka a při klasifikaci jeho činností, vědomostí, dovedností, návyků a výkonů vychází učitel ze svých záznamů o žákovi, které je povinen si vést.

- Při klasifikaci používá učitel všech pěti klasifikačních stupňů; může aplikovat i mezistupně tzn. 1-, 2- apod., které lze použít při průměrné klasifikaci.
- Hodnocení nesmí vést ke snižování důstojnosti a sebedůvěry žáka.
- učitel je povinen prokazatelným oznámit zákonnému zástupci žáka veškeré problémy v prospěchu a chování bez zbytečného odkladu.
- Třídní učitel odpovídá za to, že veškeré údaje o hodnocení chování a o výchovných opatřeních, stejně jako pololetní a závěrečná klasifikace se zapisují do programu Bakaláři; přitom vyučující zapisují do programu Bakaláři i veškerou průběžnou klasifikaci.
- Učitel musí mít dostatečné podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka (např. bodovací systém, popř. jiné metody a formy hodnocení).
- Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Při klasifikaci zohlednit žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v návaznosti na stupeň jejich podpůrných opatření.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Výjimku tvoří komisionální zkoušky.
- Za 1. pololetí vydává škola žákovi výpis z vysvědčení, na konci školního roku vydává škola žákovi vysvědčení za 1. a 2. pololetí školního roku.
- Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) učitel zpravidla respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkoušuje.
- Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci, učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.
- Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do dvou skupin:
  - o předměty s převahou naukového zaměření,
  - o předměty s převahou výchovného zaměření.

## 2. Stupně a zásady hodnocení prospěchu a chování

### Klasifikace prospěchu

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- „1“ – výborný,
- „2“ – chvalitebný,
- „3“ – dobrý,
- „4“ – dostatečný,
- „5“ – nedostatečný.

### 2.1. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové),
  - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - analýzou výsledků činnosti žáka,
  - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky školských poradenských zařízení,
  - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- 
- Žák musí být z příslušného vyučovacího předmětu vyzkoušen ústně alespoň 1x a písemně několikrát tak, aby získal za každé pololetí nejméně 4 známky.
  - Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů či výtvorů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.
  - Termíny kontrolních písemných prací, zejména čtvrtletních, prokonzultuje učitel s třídním učitelem. V jednom dni mohou žáci konat pouze jednu kontrolní práci.
  - Vyučující dodržují při hodnocení zásady pedagogického taktu, zejména:
    - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden;
    - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí;

- učitel klasifikuje jen probrané učivo, před prověřováním znalostí musí mít žáci možnost procvičení.
- Vyučující jsou povinni seznamovat se s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Doporučení z vyšetření ŠPZ jsou součástí zpráv výchovného poradce při pravidelných setkáních s třídními učiteli a na pedagogické radě.
- Učitel je povinen vést písemně soustavnou evidenci o klasifikaci žáka.
- Učitel je povinen archivovat veškeré písemné práce žáka příslušný školní rok a rok následující.
- Všechny známky pro hodnocení jsou zapisovány do elektronické žákovské knížky v programu Bakaláři, ke kterému mají zákonní zástupci i žáci od 3. ročníku vlastní přístupy.
- Pokud je žák dlouhodobě nemocen (více než týden), ve spolupráci s učitelem si rozvrhne doplnění učiva a toto doplnění učitel zpětně zkontroluje. Je povinností žáka v případě nepřítomnosti zkontaktovat vyučujícího a učivo si doplnit.
- V případě, že žák zamešká více než 30 % vyučovacích hodin za pololetí, může být po projednání pedagogickou radou odložena klasifikace a individuálně přezkoušen. U výchovných předmětů může proběhnout přezkoušení formou vypracování zadané práce. U předmětu tělesná výchova musí být žák na hodinách v 70% aktivně účasten (tj. ve cvičebním úboru a bez omluvenky z TV ze zdravotních důvodů). V případě, že žák nemá v předmětu tělesná výchova 70% aktivní účasti na hodinách za pololetí, bude mu odložena klasifikace a bude individuálně přezkoušen.

## **2.2. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

- Výsledky vzdělávání žáků se hodnotí v závěru každého pololetí příslušného školního roku.
- Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
- Hodnocení v jednotlivých předmětech za každé pololetí uzavírá každý vyučující v termínu stanoveném ředitelem školy. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
- Zákonní zástupci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě doporučení školského poradenského pracoviště mohou požádat o slovní hodnocení žáka, a to na

začátku školního roku, v prvním čtvrtletí (nejpozději do 30. 11.), na začátku 2. pololetí (nejpozději do 30. 1.) či k třetímu čtvrtletí (nejpozději do 30. 4.).

- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období (může být jedním z vodítek). Při klasifikaci se zohlední také přístup žáka, jeho inteligenční schopnosti, schopnost samostatné práce, píle a snaha.
- Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu. Hodnotí to, co žák zná.
- Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími a rozhoduje o ní ředitel školy po projednání na pedagogické radě.
- Hodnocení prospěchu a chování jsou na sobě nezávislé.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní vyučující po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný klasifikační stupeň rozhodnutím ředitele školy.
- Ředitel školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídách. Pro přehledy o klasifikaci slouží výstupy z programu Bakaláři.
- Případné problémy žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogických radách a s výchovnou poradkyní.
- Na konci pololetního klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše třídní učitelé výsledky celkové klasifikace do katalogových listů (pokud byly v daném ročníku zavedeny papírovou formou) a do programu Bakaláři, dále připraví případné návrhy na opravné zkoušky či termíny odložené klasifikace.
- Klasifikace a tisk vysvědčení se zpracovává na počítači v programu Bakaláři. V prvním pololetí se žákům vydává pouze náhradní výpis z vysvědčení.

### **2.3. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, pročitěný, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost.

#### Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

#### Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.

#### Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

## **2.4. Klasifikace ve vyučovacích předmětech naukového zaměření a praktických činností**

#### Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky činností jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a

produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

#### Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí podstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je v celku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se projevují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

#### Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost



myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

## 2.5. Klasifikace v předmětu tělesná výchova

Výsledná známka v pololetí a na konci roku bude stanovena z těchto částí:

- Aktivní účast na hodinách – provedení nástupu, připravení rozcvičky, realizaci krátké cvičební jednotky apod.
- Přístup žáka k výuce – snaha, zájem, chování.
- Připravenost na výuku – vhodné oblečení a obuv, nepřipravenost se do klasifikace v Bakalářích vyznačuje písmenem „N“.
- Výkonnostní disciplína:
  - o 1.-2. třída – hodnocení disciplín u nejmenších žáků má především motivační charakter. Je hodnocena aktivita, přístup, zájem a snaha. Je také přihlíženo k individuálním schopnostem každého žáka.
  - o 3.-5. třída – žák absolvuje 3 výkonnostní disciplíny určené pedagogem. Disciplína je hodnocena podle výkonnostních tabulek známkou – viz příloha 1. Pokud žák neprojeví snahu nebo disciplínu odmítne, je hodnocen „N“.
  - o stupeň – žák absolvuje 5 jednotlivých výkonnostních disciplín určených pedagogem v průběhu daného pololetí. Disciplína je hodnocena podle výkonnostních tabulek známkou – viz příloha 2. Na konci každého pololetí si žák sám vybere ke klasifikaci 3 známky z absolvovaných disciplín, které se mu budou počítat. Pokud žák neprojeví snahu nebo disciplínu odmítne, je hodnocen „N“.
- Nevýkonnostní disciplína – je hodnocena aktivita, snaha. Je také přihlíženo k individuálním schopnostem každého žáka. Pokud žák neprojeví snahu nebo disciplínu odmítne, je hodnocen „N“.

V případě vysoké absence mohou být doplňujícími kritérii:

- Znalosti základních pravidel sportovních a pohybových her či sportovních reálií vztahujících se k ŠVP
- Zvládnutí základních pohybových dovedností

## Stupnice hodnocení

### Výborně – 1

Žák si plní své povinnosti, je samostatný, řídí se pokyny vyučujícího, chápe smysl všech částí vyučovací hodiny (zahřátí, rozcvičení, protažení ...), pravidelně nosí cvičební úbor a vhodnou obuv, chová se jako sportovec (zásady fair play), plně využívá své osobní předpoklady, snaží se o zlepšení svých vlastních výkonů, v hodinách projevuje zájem, pohotovost a samostatnost, umí se samostatně rozcvičit, respektuje své spolužáky i učitele, dodržuje zásady bezpečnosti, plní stanovené výkonnostní limity, snaží se svůj výkon vylepšovat a aktivně přistupuje k věcem novým, nevyzkoušeným.

### Chvalitebně – 2

Žák projevuje zájem o většinu sportovních aktivit, je převážně aktivní, samostatný, cvičení plní s malými chybami, dbá všech pokynů vyučujících, které souvisí s pravidly bezpečnosti. Při hodinách TV si plní své povinnosti, má někdy problém se soustředit pouze na sebe a pokyny vyučujícího, někdy se nechá rozptylovat při rozcvičení nebo ostatních činnostech. Občas zapomíná cvičební úbor a vhodnou obuv. Zájem, pohotovost a samostatnost projevuje občas pouze v činnostech, které ho baví, stanovené výkonnostní limity ve větší míře splňuje.

### Dobře – 3

Žák si opakovaně neplní své povinnosti, opakovaně se neřídí pokyny vyučujícího, často zapomíná cvičební úbor nebo vhodnou obuv, jeho zájem o dění při vyučování a zlepšení vlastních výkonů není příliš velký, ve větší míře neplní stanovené výkonnostní limity, nedokáže používat osvojené vědomosti a dovednosti, opakovaně neplní zadané úkoly, nedbá o svou tělesnou zdatnost, někdy porušuje pravidla bezpečnosti. Řadu dílčích hodnocení má na úrovni „N“.

### Dostatečně – 4

Žák velmi často zapomíná cvičební úbor nebo vhodnou obuv, jeho přístup k hodinám TV není na požadované úrovni. Cvičí s velkou nechutí a často až na příkaz vyučujícího, nemá zájem na odstranění chyb a nedostatků. Není aktivní, samostatný, cvičení provádí špatně, je nepozorný, neuznává nutnost respektování pravidel sportovního a slušného chování. Nemá snahu dosahovat dobrých výkonů ani v disciplínách, ve kterých je toho schopen. Většinu dílčích hodnocení má na úrovni „N“.

Nedostatečně – 5

Žák si neosvojil základní sportovní dovednosti a ani s pomocí učitele na nich nechce pracovat. Má pasivní postoj, opakovaně odmítá pravidla fair play, opakovaně nenosí cvičební úbor a odpovídající obuv. Tímto způsobem se klasifikují žáci jen výjimečně a v případech, že nenaplnují výše uvedená kritéria.

## 2.6. Celkové hodnocení žáka

Celkové hodnocení žáka se vyjadřuje stupni:

- prospěl/a s vyznamenáním,
- prospěl/a,
- neprospěl/a.

Žák je hodnocen stupněm:

- prospěl/a s vyznamenáním – není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebným, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré;
- prospěl/a – není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný;
- neprospěl/a – je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný.

## 2.7. Celkové hodnocení žáka, opakování ročníku, splnění povinné školní docházky

- Celkový prospěch žáka zahrnuje výsledky klasifikace z povinných předmětů a chování. Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ve všech povinných předmětech s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn.
- Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla

být provedena nejpozději do dvou měsíců po ukončení pololetí. Není-li možná klasifikace ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí neklasifikuje.

- Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny klasifikovat na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho klasifikaci náhradní termín, a to tak, aby klasifikace žáka mohla být provedena nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník, popřípadě znovu opakuje 9. ročník. Žák, který nemohl být klasifikován v náhradním termínu nebo byl klasifikován nedostatečně, opakuje ročník.
- Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
- Ředitel školy může povolit žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, na žádost zákonného zástupce, opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

## 2.8. Komisionální a opravné zkoušky

### Komisionální zkouška

- Komisionální zkouška se koná v těchto případech:
  - má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí;
  - při konání opravné zkoušky;
  - při plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR;
  - při plnění povinné školní docházky formou individuální výuky v zahraničí komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- Komise je tříčlenná a tvoří ji:
  - předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník;
  - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popř. jiný vyučující daného předmětu;
  - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené školním vzdělávacím programem.
  - Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad.
- Ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka; ČŠI poskytne součinnost na žádost ředitele nebo krajského úřadu.
- V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, dohlédne ředitel školy nebo, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, na dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání.
- V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena,

výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti; ČŠI poskytne součinnost na žádost ředitele nebo krajského úřadu.

- Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení, výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním.
- Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka.
- V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
- Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu.
- Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- Třídní učitel zapíše do katalogového listu a do Bakaláře poznámku o vykonané zkoušce, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

#### Opravná zkouška

- Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna, v termínu stanoveném ředitelem školy na červnové pedagogické radě.
- Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku.
- Opravné zkoušky jsou komisionální.
- Vykonává je žák, který má nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakoval ročník na daném stupni základní školy a žák devátého ročníku, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů.
- Žák nekoná opravné zkoušky, jestliže neprospěl z předmětu s výchovným zaměřením.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.
- Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky, nejpozději však do 15. září následujícího školního roku; do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
- O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy; za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíše všichni členové komise.

- Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka.
- Třídní učitel zapíše do katalogového listu a Bakaláře poznámku o vykonané zkoušce, doplní celkový prospěch a vydá žákovi nové vysvědčení s datem poslední zkoušky.

### **3. Klasifikace žáků při plnění povinné školní docházky v zahraničí**

Klasifikace se řídí podle § 38 b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů a § 18 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

### **4. Klasifikace chování**

Chování žáka ve škole a na mimoškolních akcích se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

„1“ – velmi dobré,

„2“ – uspokojivé,

„3“ – neuspokojivé.

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit. Dokáže vnímat problematické situace a umí je vyřešit úměrně svému věku a mentální vyspělosti, případně s pomocí pedagogického pracovníka.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo řádu školy. Zpravidla se přes opakovaně udělená výchovná opatření dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování a ustanoveními školního řádu. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených zákonem č. 561/2004 Sb.

## 5. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Výchovná opatření může udělit nebo uložit ředitel školy nebo třídní učitel:

- pochvala třídního učitele,
- pochvala ředitele školy,
- napomenutí třídního učitele,
- důtka třídního učitele,
- důtka ředitele školy.

### Pochvala třídního učitele a pochvala ředitele školy

- pochvala je formou odměny pro žáka za příkladné chování, postup nebo výsledek činnosti; má motivační charakter;
- udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamenává do dokumentace školy;

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci a reprezentaci přesahující rámec školy, např. za:

- vylepšování třídního a školního prostředí;
- aktivní a nezištnou pomoc spolužákům nebo pedagogovi;
- déletrvající vzorné a příkladné chování;
- pokroky při svém vzdělávání;
- pravidelnou přípravu na vyučování (např. kvalita odváděné práce nebo její pravidelnost);
- pomoc při organizování školních aktivit;
- příspěvky do školní kroniky, časopisu, školního rozhlasového vysílání;
- reprezentaci školy (např. na veřejnosti, za účast v soutěžích atd.).



Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy přesahující rámec třídy, za záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Pochvalu nebo jiné ocenění lze udělit:

- slovně před třídou nebo celou školou při hromadných akcích,
- zápisem do elektronické žakovské knížky,
- písemným sdělením třídního učitele,
- písemným sdělením ředitele školy.

### Kázeňská opatření

Opatření k posílení kázně žáků se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu. Toto opatření předchází zpravidla před snížením stupně známky z chování. Podle závažnosti provinění a jeho opakování se ukládá některé z těchto kázeňských opatření:

- napomenutí třídního učitele (NTU),
- důtka třídního učitele (DTU),
- důtka ředitele školy (DRŠ).

Napomenutí třídního učitele lze uložit za opakované porušování ustanovení školního řádu.

Důtku třídního učitele lze uložit za opakované porušování ustanovení školního řádu, které následuje po uložení napomenutí třídního učitele nebo za závažnější jednorázové porušení ustanovení školního řádu.

Důtku ředitele školy lze uložit v případě, kdy předchází kázeňská opatření nevedla ke zlepšení situace a v případech vážného porušení školního řádu, vždy se projedná na pedagogické radě.

- Třídní učitel může žákovi podle závažnosti provinění uložit napomenutí nebo důtku třídního učitele; udělení neprodleně oznámí řediteli školy. Podnět k udělení mohou podat i ostatní pedagogové.
- Ředitel školy ukládá důtku ředitele školy po projednání na pedagogické radě. Napomenutí a důtky se udělují před kolektivem třídy.
- Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení kázeňského opatření písemně prokazatelným způsobem zástupci žáka. Opatření se zaznamenává do evidenčního systému Bakaláři (matriky) žáka, nezaznamenává se na vysvědčení.

- Při méně závažných přestupcích žák obdrží za tři přestupky NTU, za další tři DTU, za dalších tři DŘŠ. Pokud se jedná o závažný přestupek proti ustanovení školního řádu, nemusí učitel dodržet postupnou škálu kázeňských opatření – viz dále.

NTU – méně závažné porušování školního řádu:

- pozdní příchody do hodin, zapomenutí učební pomůcky nebo požadované věci, používání mobilního telefonu při vyučování bez souhlasu pedagoga, zapominání klíčů nebo čipů, nepřezouvání se, nekázeň v hodině i o přestávkách, porušování pravidel školní jídelny, nedovolená manipulace s cizí věcí, jiné méně závažné přestupky.
- Na prvním stupni žáci se správným návykům nošení pomůcek teprve učí, proto mohou třídní učitelé stanovit v rámci třídy k zapominání větší toleranci.

DTU – 1 neomluvená hodina za pololetí, opakované zapominání školních pomůcek a neplnění školních úkolů, opakované pozdní příchody (do 6 včetně), opakované méně závažné přestupky, ojedinělé hrubé porušování školního řádu a pravidel společenského chování. Třídní učitel neprodleně nahlásí udělení důtky řediteli školy.

DŘŠ – do 6 neomluvených hodin za pololetí, více než 6 pozdních příchodů, opakované porušování školního řádu a pravidel společenského chování, závažné přestupky. Ředitel školy ukládá důtku po projednání na pedagogické radě.

**Závažné přestupky, za které je vždy okamžitě udělena DŘŠ nebo snížená známka z chování po projednání na pedagogické radě:**

- podvod (falšování známek, podpisů, lhaní...),
- drzé a vulgární chování k pracovníkům školy, neuposlechnutí jejich příkazů,
- zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči ostatním žákům a zaměstnancům školy,
- vulgární vyjadřování,
- šikanování, fyzické napadení spolužáků, úmyslné ubližování, projevy rasismu,
- nepovolený odchod ze školy,
- kyberšikana (natáčení bez souhlasu dotyčného a zveřejňování na sociálních sítích),
- ničení majetku školy nebo majetku spolužáků,
- krádež,
- chování ohrožující bezpečnost a zdraví spolužáků,
- požívání a distribuce návykových látek (klasické, elektronické i vaporizované cigarety, nikotinové sáčky, alkohol, drogy, léky...) nebo pobyt ve škole pod jejich vlivem,

- jiné závažné přestupky – po projednání v pedagogické radě
- U prokázaného záškoláctví je nutné žáka bezprostředně postihnout a ihned prokazatelným způsobem vyrozumět jeho zákonného zástupce žáka. V rámci prevence a ochrany před sociálně patologickými jevy škola též postupuje dle platných předpisů a směrnic a učiní další nezbytná opatření včetně zaslání hlášení příslušným úřadům.

## 6. Výchovná komise

Při zjištění závažnějších problémů chování a prospěchu, jako jsou neomluvené hodiny, projevy šikany, výrazné zhoršení prospěchu, nevhodné chování ve škole, výskyt sociálně-patologických jevů apod., jsou zákonný zástupce žáka a žák pozváni na výchovnou komisi za účasti vedení školy, výchovného poradce nebo metodika prevence, třídního učitele, případně zástupce OSPOD. Výchovná komise má za cíl důsledně řešit a minimalizovat rizikové chování žáků ve škole. Výchovná komise je připravena v případě nutnosti navázat spolupráci nejen s rodiči, ale i s dalšími institucemi. Podněty z jednání výchovné komise jsou podkladem pro rozhodnutí ředitele školy, popř. pro jednání pedagogické rady.

## 7. Klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Součástí žádosti žáka, který plní povinnou školní docházku, je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví v součinnosti s metodickým sdružením ročníku ředitel školy.
- U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. To však neznamená, že takový žák nesmí psát písemné práce nebo být ústně zkoušen. Zákonní zástupci těchto žáků mohou na doporučení školského poradenského zařízení požádat (v termínech uvedených v tomto řádu výše) o slovní hodnocení. Na slovním hodnocení se dohodnou s třídním učitelem a příslušnými vyučujícími.

- Použití slovního hodnocení není pouhé mechanické převádění číselného klasifikačního stupně do složitější slovní podoby. Smyslem hodnocení je objektivně posoudit jednotlivé složky školního výkonu žáka.
- U žáka prvního až devátého ročníku s prokázanou specifickou poruchou učení nebo chování rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení v konkrétních předmětech na vysvědčení na základě písemné žádosti rodičů (zákonného zástupce žáka) a doporučení školského poradenského zařízení.
- Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení práce žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

## 8. Hodnocení žáků – cizinců

- Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.
- Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

## 9. Pravidla pro sebehodnocení žáků

- sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, kterou se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků;
- chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení, o které vyučující se žákem diskutují; žáci se učí nacházet vlastní chyby v procesu učení a pracovat s nimi;
- při sebehodnocení se žák snaží popsat:
  - co se mu daří,

- co mu ještě nejde,
- jak bude ve studiu pokračovat dál;
- při školní práci je žák veden k tomu, aby komentoval své výkony a výsledky a svůj přínos pro práci ve skupinách;
- známky nejsou jediným zdrojem motivace;
- sebehodnocení si žák zaznamená na list sebehodnocení.

Tento řád byl projednán pedagogickou radou dne 2. 9. 2024

Tento řád byl schválen jako součást školního řádu školskou radou dne 2. 9. 2024

V Praze dne 2. 9. 2024  
Mgr. Jaroslav Sirotek  
ředitel školy